

Додаток 14
до Правил прийому Хмельницького
національного університету в 2026
році

**Правила прийому на навчання іноземців та осіб без громадянства до
Хмельницького національного університету**

1. Прийом на навчання до закладів вищої освіти іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»; постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб»; Порядком організації прийому до закладів професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти України, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28 червня 2024 року № 758; наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536; наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.
2. Особи, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, можуть проходити траєкторію вступника на навчання для здобуття вищої освіти і користуватись правом на безоплатне здобуття вищої освіти в порядку, передбаченому для громадян України.

Іноземці та особи без громадянства (включаючи осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, зразок якої затверджено наказом Міністерства внутрішніх справ України від 07 вересня 2011 року № 649, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 05 жовтня 2011 року за № 1146/19884) (далі – іноземці) можуть прийматись на навчання для здобуття вищої освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти на місця державного замовлення здійснюється в межах квоти для іноземців, яка надається на підставі направлень МОН вступникам, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, рекомендованим до зарахування відповідальними органами іноземних держав, з якими укладені міжнародні договори, та/або представництвами цих держав. Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців.

Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом МОН. Громадяни Російської Федерації, Республіки Білорусь, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України та отримали статус учасника бойових дій відповідно до Порядку надання та позбавлення статусу учасника бойових дій та особи з інвалідністю внаслідок війни іноземцям та особам без громадянства, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18 червня 2025 року № 719, а також діти таких громадян можуть прийматися на навчання без індивідуального дозволу МОН.

3. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням відповідних договірних зобов'язань Університету.

4. Прийом іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться на акредитовані освітні програми.

5. Зарахування вступників з числа іноземців на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб може здійснюватися Хмельницьким національним університетом очно або дистанційно:

1) з 06.07.2026 до 30.10.2026, для здобуття ступенів бакалавра, магістра, доктора філософії;

2) упродовж року для навчання на підготовчому відділенні для іноземних громадян.

Прийом іноземців на навчання для здобуття рівня вищої освіти здійснюється на основі документів про раніше здобуті рівні та ступені освіти і академічних прав на продовження навчання, що надаються цими документами в країні їх походження, з урахуванням балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти, якщо це передбачено законодавством країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

6. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства (далі – Єдина система) (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу професійної (професійнотехнічної), фахової передвищої, вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, а також здійснили процедуру засвідчення документів про освіту в країні їх походження у спосіб, який офіційно застосовується в зазначеній країні для такого засвідчення (консульська легалізація, у тому числі легалізація відповідною закордонною установою України, або проставлення апостиля для країн – учасниць Конвенції, що скасовує вимогу легалізації іноземних офіційних документів), крім документів, виданих в Україні.

Для організації дистанційного набору іноземців на навчання для здобуття вищої освіти університет проводить ідентифікацію особи та вступні випробування (при прийомі на навчання для здобуття вищої освіти) у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років в університеті, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до університету легалізовані копії документів про раніше здобуту освіту та нотаріально засвідчений їх переклад українською мовою. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

7. Конкурсний відбір іноземців на навчання для здобуття вищої освіти (крім осіб, які приймаються на навчання для здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України) проводиться за результатами вступного іспиту для іноземців з урахуванням специфіки освітньої програми (спеціальності) на яку здійснюється прийом. Оцінка вступного іспиту для іноземців є єдиною складовою конкурсного бала для цієї категорії вступників.

8. Іноземні громадяни, які вступають очно та дистанційно на Підготовче відділення для іноземних громадян для доуніверситетської мовної підготовки, проходять процедуру отримання запрошення та подачі документів для зарахування за умовами, аналогічними для вступників за освітнім ступенем бакалавра.

I Вимоги до рівня освіти

1. На навчання для здобуття ступеня бакалавра на перший курс до Університету приймаються іноземні громадяни та особи без громадянства очно та/або дистанційно, які мають освітні документи про повну загальну середню освіту.

2. На навчання для здобуття ступеня магістра на перший курс до Університету приймаються іноземні громадяни очно та/або дистанційно, які мають документи про освіту, що відповідає освітньому ступеню бакалавра.

3. Іноземні громадяни та особи без громадянства, які вступають до Університету, повинні володіти українською або англійською мовою на рівні B1, відповідно до мови викладання на обраній освітній програмі (спеціальності).

II Порядок прийому заяв і документів та зарахування на навчання

1. Онлайн-консультації можна отримати за електронною адресою interstudy@khmnu.edu.ua, а також на офіційній сторінці відділу по роботі з іноземними студентами (<https://interstudy.khmnu.edu.ua>). Документи, необхідні для дистанційного вступу, надсилаються на електронну пошту interstudy@khmnu.edu.ua.

2. Прийом документів від вступників, які подають їх особисто, здійснюється за адресою 29016, м. Хмельницький, вул. Інститутська, 11, каб. 320-б.

3. Подання документів на навчання може здійснюватися особисто вступниками-іноземцями, які перебувають в Україні на законних підставах. У разі перебування іноземця за кордоном оформляється запрошення на навчання.

4. Запрошення для участі у конкурсному відборі та/або на навчання видається Університетом за попереднім зверненням іноземця через Єдину міжвідомчу інформаційну систему України для іноземців та осіб без громадянства <https://apply.studyinukraine.gov.ua/home>.

Отримання запрошення для прибуття на навчання потрібне і вступникам з держав з візовим порядком в'їзду, і вступникам з держав із безвізовим порядком в'їзду (якщо інше не передбачене чинним законодавством України).

5. Для вступу на Підготовче відділення для іноземних громадян та для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня бакалавра іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформляють такі документи:

- заява про вступ;
- національний паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання,

якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та 3 (три) копії перекладу українською мовою з нотаріальним засвідченням в Україні).

- документ про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (повна середня освіта) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);

- додаток до документа про здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (перелік вивчених дисциплін) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні);

- 6 фотокарток розміром 3x4 см, матові;

- згода на збір та обробку персональних даних.

6. Для вступу на навчання для здобуття освітнього ступеня магістра: іноземні громадяни та особи без громадянства подають та оформляють такі документи:

- заява про вступ;

- національний паспорт іноземця або інший документ, що посвідчує особу без громадянства з оформленою візою типу D-13 для країн з візовим порядком в'їзду, яка видається консульськими установами України за кордоном на підставі запрошень на навчання, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України (оригінал та 3 (три) копії перекладу українською мовою та нотаріальним засвідченням в Україні).

- документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням);

- додаток до документа про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (перелік вивчених дисциплін) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням);

- документ про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ (повна середня освіта) (оригінал та 2 копії з перекладом українською мовою та нотаріальним засвідченням);

- 6 фотокарток розміром 3x4 см матові;

- згода на збір та обробку персональних даних.

7. За наявності вступник пред'являє оригінали та подає копії таких документів:

- посвідка на постійне проживання в Україні, дозвіл на імміграцію в Україну, дипломатична картка Міністерства закордонних справ України або інший документ про право на перебування в Україні;

- довідка податкової служби про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків.

У разі дистанційного вступу іноземець впродовж 1 (одного) місяця надсилає засобами поштового зв'язку до Університету (Україна, 29016, місто Хмельницький, вул. Інститутська, 11. Хмельницький національний університет, Відділ по роботі з іноземними студентами) легалізовані та нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту.

При першому перетині державного кордону України та після прибуття до Університету, іноземець подає оригінали документів особисто, а також надає документи для оформлення посвідки на тимчасове проживання в Україні.

Усі документи, видані в інших країнах, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу в Україні.

Оригінали паспорта, документа на проживання та довідки податкової служби перевіряються під час подання документів, під час прибуття студента в Україну.

Документи про освіту, що оформлені за кордоном, мають бути засвідчені та легалізовані в установленому порядку, якщо інше не передбачене міжнародними договорами України. Від легалізації цих документів звільняються громадяни країн-учасниць Конвенції

про скасування вимоги легалізації іноземних офіційних документів (Гаага, 1961 р.) з проставленням апостилю на них. Не потребують легалізації та апостилю документи, видані в країнах-учасницях Конвенції про правову допомогу та правові відносини в цивільних, сімейних та кримінальних справах (Мінськ, 1993 р.).

Інші копії документів подаються вступником особисто чи надаються електронно, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними спеціальностями (освітніми програмами), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, але не пізніше термінів, установлених у § 5 цих Правил прийому, для ухвалення Приймальною комісією рішення про рекомендування вступників до зарахування.

Для категорій іноземних громадян, які вступають до Університету за результатами НМТ (ЗНО), при подачі документів, необхідно надати документ, який підтверджує статус особи, для візування.

8. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059 (у редакції наказу Міністерства освіти і науки від 05 вересня 2022 року № 784, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 21 жовтня 2022 р. за № 1288/38624). Процедура підготовки пакету документів для проведення визнання освітнього рівня Документа з метою продовження навчання здійснюється вступником до початку навчання або протягом першого року навчання.

У разі наявності – вступник під час подання документів на навчання надає копію довідки про визнання або копію довідки про подання на визнання в Міністерство освіти і науки України.

Університет забезпечує контроль за строками подання іноземцем документів на процедуру визнання.

Процедуру визнання документів про попередню освіту не проходять ті іноземні громадяни та особи без громадянства, які отримали документи про попередній рівень освіти в закладах освіти України.

9. Зарахування іноземців на навчання на відповідний рівень вищої освіти здійснюється за результатами вступних іспитів для іноземців з визначеного предмету і мови навчання та на підставі академічних прав на продовження навчання, що підтверджуються документом про здобутий рівень освіти в країні його походження, і врахування балів успішності, що дають право на продовження навчання на наступному рівні вищої освіти відповідно до законодавства країни, що видала документ про здобутий ступінь (рівень) освіти.

10. Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти заклад освіти може укласти угоду з партнерською організацією, що є резидентом країни походження вступників. Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі. Перелік партнерських організацій, з якими укладено договір визначено в Додатку 1.

11. У випадку, коли вступ іноземного абітурієнта відбувається без використання компанії партнера, яка забезпечує передбачені Порядком вимоги, відділ по роботі з іноземними студентами, в координації з приймальними комісіями факультетів, за потреби, проводить ідентифікацію особи та вступні випробування у дистанційному форматі із забезпеченням їх відеозапису (в тому числі з екрану пристрою вступника). Відеозапис

вступного випробування зберігається після проведення вступного іспиту для іноземців протягом п'яти років у закладі освіти, а посилання на цей запис вноситься до Єдиної бази.

12. Якщо вступники були слухачами Підготовчого відділення для іноземних громадян, успішно склали випускний іспит та отримали сертифікат, та вступають на освітню програму (спеціальність), мова якої співпадає з мовою навчання, рішенням відбіркової комісії можуть бути звільнені від вступного іспиту з мови та надати сертифікат.

III Наказ про зарахування

1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО.

2. Накази про зарахування до складу студентів іноземних громадян та осіб без громадянства, які вступили в межах виділених квот прийому іноземців для навчання за рахунок державного бюджету, видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії та формуються в ЄДЕБО факультетами та інститутами Університету.

3. Відповідно до п.17 наказу МОН від 01.11.2013 р. №1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства» до кожного наказу про зарахування підписується додатковий наказ «Про встановлення періоду здобуття освіти для іноземних здобувачів вищої освіти», необхідний для визначення Державною міграційною службою строку дії посвідки на тимчасове проживання в Україні з метою навчання.

Цей наказ містить наступні періоди: строк, необхідний для виконання процедур вступної кампанії та оформлення документів, що дають право перебування на території України протягом навчання; дата початку здобуття освіти; планова дата завершення здобуття освіти; строк, необхідний для вступу на наступний рівень освіти та (або) здійснення офіційного засвідчення отриманих після завершення здобуття освіти документів.

З дати укладення договору студент протягом 10 днів вносить оплату за надання освітніх послуг та надає копію банківської квитанції до відділу по роботі з іноземними студентами.

4. Іноземним громадянам та особам без громадянства, які зараховані на навчання до Університету, за їх заявою можуть надаватися місця в гуртожитку (за наявності вільних місць).

IV Порядок оформлення посвідки на тимчасове проживання для іноземців, які прибули в Україну з метою навчання

1. У разі приїзду іноземця або особи без громадянства (далі – іноземець) в Україну та очного вступу на навчання до Університету, здійснюється процедура документування посвідкою для тимчасового проживання в Україні з метою навчання (далі – посвідка).

1.1. Порядок оформлення, видачі, обміну, скасування, пересилання, вилучення, повернення державі, визнання недійсною та знищення посвідки на тимчасове проживання затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 25.04.2018 р. №322.

2. З режимом в'їзду іноземців за державами можна ознайомитись на вебсайті Міністерства закордонних справ України за посиланням: <https://mfa.gov.ua/consul/foreigners/entry-and-stay/rezhim-vyizdu-inozemciv-do-ukrayini-za-derzhavami>

2.1. Держави з візовим порядком в'їзду

Громадяни держав з візовим порядком в'їзду прибувають в Україну з візою (кодове призначення D-13), отриманою в консульській установі України за кордоном за запрошенням Університету на навчання. Протягом п'яти робочих днів після прибуття до Університету, але не пізніше ніж за 20 днів до закінчення строку дії візи, вони зобов'язані надати до відділу по роботі з іноземними студентами, паспорт та документи, необхідні для оформлення посвідки.

2.2. Держави з безвізовим порядком в'їзду

Громадяни держав з безвізовим порядком в'їзду можуть перебувати в Україні до 90 днів у будь-який 180-денний період. Тобто для розрахунку дозволеного терміну перебування від дня подання документів відраховується 180 днів назад. Іноземець не порушуватиме правил, якщо в межах цього 180-денного періоду він перебував в Україні не більше 90 днів. Такі іноземці зобов'язані протягом п'яти робочих днів після прибуття до Університету, але не пізніше ніж за 20 днів до закінчення встановленого строку перебування в Україні, надати до відділу по роботі з іноземними документами, необхідні для оформлення посвідки.

3. Для підготовки пакету документів для оформлення посвідки іноземці, які прибули в Україну з метою навчання в Університеті, подають наступні документи:

- дійсний паспортний документ (або паспортні документи – у разі, коли іноземець має одночасно громадянство (підданство) кількох держав (множинне громадянство) або документ, що посвідчує особу без громадянства, з візою типу D-13, якщо інше не передбачено законодавством і міжнародними договорами України;

- переклад на українську мову сторінки паспортного документа з особистими даними, засвідчені нотаріально в Україні (3);

- дійсний поліс медичного страхування на весь строк дії посвідки;

4. Документи подаються не пізніше ніж за 15 робочих днів до закінчення встановленого строку перебування в Україні.

5. З метою підтвердження наданої у заяві про оформлення посвідки інформації, зокрема про місце фактичного проживання, іноземець може подати документи, що підтверджують право власності на житло, договір наймання (піднаймання, оренди тощо).

5.1. У разі ненадання таких документів ДМС буде проведено перевірку місця проживання іноземця шляхом відвідання його за місцем проживання. Про час проведення перевірки йому буде повідомлено за номером контактного телефону та адресою електронної пошти.

6. Після отримання посвідки іноземець має протягом трьох робочих днів надати її оригінал до відділу по роботі з іноземними студентами для здійснення реєстрації місця проживання за адресою гуртожитку Університету.

6.1. Відповідно до п.4 Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265, реєстрація місця проживання здійснюється лише за однією адресою. У разі коли іноземець проживає у двох і більше місцях, здійснюється реєстрація місця проживання за однією з цих адрес за власним вибором. За адресою зареєстрованого місця проживання (перебування) з іноземцем ведеться офіційне листування та вручення офіційної кореспонденції.

7. Іноземці, які прибули в Україну з метою навчання та отримали посвідку, вважаються такими, які на законних підставах перебувають на території України на весь період навчання. Посвідка видається на період навчання, який визначається наказом Університету про встановлення періодів здобуття освіти для іноземних студентів.

8. У разі порушення іноземним студентом порядку отримання (обміну) посвідки та/або припинення підстав для його подальшого законного перебування на території України, такий іноземець відраховується з Університету за порушення умов договору про навчання (порушення законодавства України).

Перелік партнерських організацій, з якими укладено договір для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти в Університеті наведені в таблиці:

Партнерська організація	Країна походження вступників
ТОВ «Українсько-китайський центр Шовкового шляху»	Китайська Народна Республіка
Hangzhou Dingying Foreign Educational Services Co., Ltd	Китайська Народна Республіка
ТОВ «Консультант з освіти»	Країни Африки

Етапи та строки вступної кампанії наведені у таблиці:

Етапи вступної кампанії	
Початок оформлення і видачі запрошень на навчання іноземних громадян (за винятком навчання на підготовчому відділенні)	4 травня 2026 р.
Початок прийому заяв і документів	6 липня 2026 р.
Закінчення прийому заяв і документів осіб на навчання на факультети та в інститути	26 жовтня 2026 р.
Проведення Університетом вступних випробувань	6 липня – 26 жовтня 2026 р.
Зарахування вступників за кошти фізичних (юридичних) осіб на факультети	13 липня – 31 жовтня 2026 р.
Зарахування до складу слухачів Підготовчого відділення для іноземних громадян за кошти фізичних (юридичних) осіб	згідно з графіком навчального процесу на Підготовчому відділенні для іноземних громадян.